

附件 2:

## 创新积分制科技金融应用平台（银行贷款贴息和融租租赁租金补贴）模块操作指引

登录界面：

### 一、企业系统登录

#### 1、系统网址：访问系统网址

<http://huizhouv2.datacenter-han.com/BeforeEntHome>。我们推荐使用谷歌或火狐浏览器以确保最佳体验。在浏览器地址栏输入上述网址后，点击“登录”按钮。



#### 2、点击“企业注册”以开始注册流程。



### 3、完成企业信息填报并按要求提交注册。

## 高新区企业创新积分管理信息系统



企业用户注册

**营业执照:** [点击上传](#)

营业执照副本扫描件或经盖章的营业执照复印件扫描件，只能上传1个jpg/png文件，且大小不超过1M。

获取验证码

注册

## 二、贴息（贴租）申请

登录系统时，请使用**企业统一社会信用代码及密码**进行认证。登录成功后，选择“贴息（贴租）”模块。



点击“立即申请”进入申请界面：



企业需依次填报以下四个模块：

### 一、完税证明报表

请填报贵企业近三年的营业收入，并上传相应的企业所得税年度



## 二、贷款合同备案

1、请录入贷款合同信息，以综合授信额度合同为准。若企业与多家银行有多个贷款合同，请使用界面右上角的“+”按钮添加新的合同记录，并上传相应的合同附件（PDF格式，命名规则为：合同金额+银行名称+合同编号）。信息录入完毕后，请点击“提交”。

The screenshot shows a web form titled '数据上传' (Data Upload) for loan contract registration. The form is divided into several sections:

- Progress Bar:** Shows four steps: '完税证明报表' (Tax proof statement), '贷款合同备案' (Loan contract registration - current step), '放款信息录入' (Disbursement information entry), and '贴息申请' (Interest subsidy application).
- 单位信息:** '仲恺高新区虚拟单位' (Zhongkai High-tech Zone Virtual Unit) with a '+ 合同 1' button.
- 放款银行:** '请输入' (Please enter).
- 产品类型:** '请选择' (Please select).
- 放款类别:** '请选择 (可多选)' (Please select, multiple choice).
- 还款方式:** '请选择 (可多选)' (Please select, multiple choice).
- 资金用途:** '请选择' (Please select).
- 上传附件:** '上传附件应为对应合同 (上传文件后缀为pdf)' (Upload attachments should be the corresponding contract (upload file suffix as pdf)). A '点击上传' (Click to upload) button is present.
- 主合同号:** '请输入' (Please enter).
- 总授信额度:** '请输入' (Please enter) with a unit '元' (Yuan).
- 放款机构类型:** '请选择' (Please select).
- 额度起止时间:** '开始日期' (Start date) and '结束日期' (End date) fields.

At the bottom, there are buttons for '取消' (Cancel), '暂存' (Save), and '提交' (Submit). A note states: '暂存可用于当前还未填写完整的数据报表, 提交则会直接进入审核阶段。' (Save can be used for data reports that are not yet fully filled out, while submit will directly enter the review stage.)

合同放款银行名称录入注意事项如下：

(1)、合同放款银行名称录入时，请确保录入贷款人全称（例如：中国银行股份有限公司惠州分行）：

This block contains two screenshots illustrating the correct data entry for the loan bank name.

The left screenshot shows the '数据上传' form with the following entries:

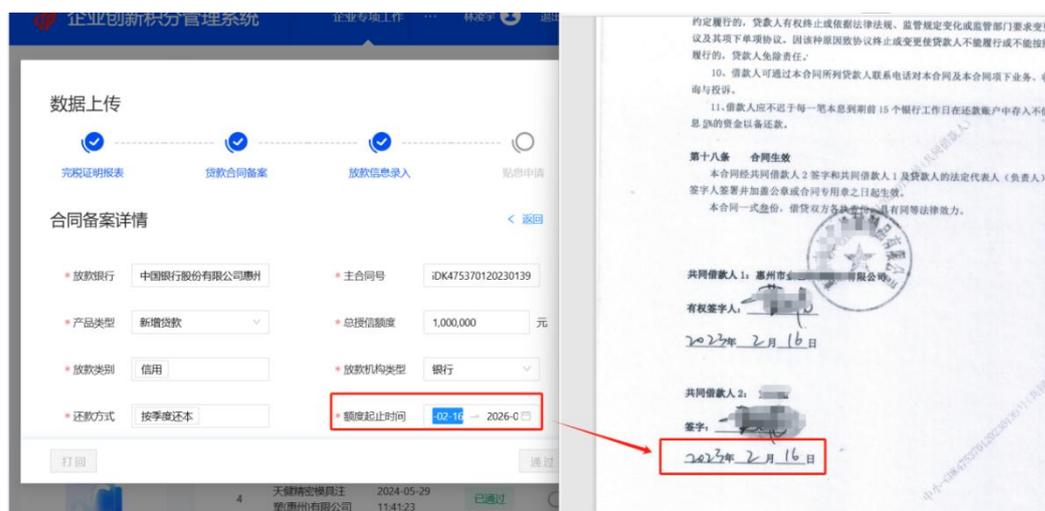
- 放款银行: 中国银行股份有限公司惠州分行
- 主合同号: iDK475370120230139
- 产品类型: 新增贷款
- 总授信额度: 1,000,000 元
- 放款类别: 信用
- 放款机构类型: 银行
- 还款方式: 按季度还本
- 额度起止时间: 2023-C - 2026-C

The right screenshot shows a sample loan contract document. Red boxes highlight the following information:

- 贷款人: 中国银行股份有限公司惠州分行
- 法定代表人/负责人: 董仲廷
- 地址: 惠州市龙津路22号
- 电话: 0752-2770007
- 借款金额: (大写) 壹佰万元整
- 借款币种: 人民币
- 借款金额: (小写) ¥1,000,000.00

Red arrows connect the form entries to the corresponding fields in the contract document, demonstrating the correct data entry.

(2) 额度起止日：若合同中未明确标注额度起止日，起始日请参照合同签订日，到期日为起始日加上有效期限（例如：合同签订日为2023年6月16日，有效期限为36个月，则到期日为2026年6月15日）



### 三、放款信息录入

(3) 选择已在第二步中提交的贷款合同，录入单批次贷款数据，并上传相应的本金归还单据。

(4) 如需录入多个合同，请从下拉列表中选择合同号，并录入放款批次信息。完成录入后，请点击“提交”。

(5) 如同一合同项下分多笔金额放款，则点击下图右边“+”按键,增加批次。

数据上传

完税证明报表      贷款合同备案      **放款信息录入**      贴息申请

贷款合同号

\* 放款金额  元      \* 放款时间

\* 放款利率  %      \* 放款类别

\* 还款时间       \* 还款方式

\* 上传附件 上传的附件应为对应的放款单据（上传文件后缀为pdf）

归还本金情况明细  
 上传的附件应为对应的本金单据（上传文件后缀为pdf）

序号	归还时间	归还本金金额（单位：元）	附件上传
			<input type="button" value="添加"/>

利息支付明细

     暂存可用于当前还未填写完整的数据报表，提交则会直接进入审核阶段。           

若有多笔的情况，放款信息界面应展示如下：

企业创新积分管理系统    首页    金融超市    政策通知    优秀榜单    企业专项工作    创新积分    用户中心    ...    林凌宇

工作    企业填报审核    指标数据分析    目标数据分析

数据上传

完税证明报表    贷款合同备案    **放款信息录入**    贴息申请

惠州市金艺机械制品有限公司

贷款合同号:  状态:

<input type="checkbox"/>	中小-GDK47537012022...		
<input type="checkbox"/>	中小-GDK47537012022...		
<input type="checkbox"/>	中小-GDK47537012023...	24 10:12:09	已通过 <a href="#">查看</a>

共 1 条 < 1 > 10 条/页

在放款信息录入界面应详细按照每笔贷款的借款借据填列明细，并上传相应的借款借据及放款凭证。若无借款借据，请附上放款凭证及相关证明文件（需涵盖放款金额、起始日、到期日及利率等信息）。

数据上传

完税证明报表 借款合同备案 放款信息录入 贴息申请

合同批次详情 [返回](#)

\* 放款金额  元 \* 放款时间

\* 放款利率  % \* 放款类别

\* 还款时间  \* 还款方式

\* 上传附件 上传的附件应为对应的放款单据 (支持上传.pdf格式, 多个文件打包上传.zip、.rar文件)

[100万放款水单.pdf](#)

[100万借款借据.pdf](#)

并在下半部分逐笔录入每笔还本付息的明细，其中：

1、归还本金的信息需按贷款的起始日开始的每一笔还本逐笔填报，并随附上传每笔归还本金的附件；

2、利息支付明细：只需填写贴息年度（比如申报 2023 年度的，只需录入 2022 年 12 月 21 日至 2023 年 12 月 21 日产生的利息），并随附上传每笔归还利息的附件。

数据上传

完税证明报表 借款合同备案 放款信息录入 贴息申请

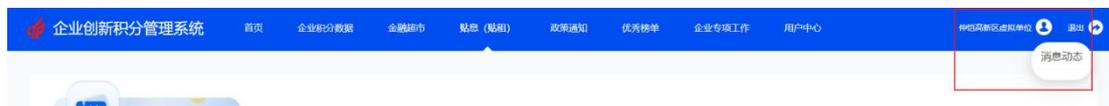
序号	归还时间	归还本金金额 (单位: 元)	附件上传
1	<input type="text" value="2023-10-07"/>	<input type="text" value="50,000"/>	<a href="#">10月7日.pdf</a>

利息支付明细

上传的附件应为对应的利息单据 (支持上传.pdf格式, 多个文件打包上传.zip、.rar文件)

序号	结息日	支付利息 (单位: 元)	附件上传
1	<input type="text" value="2023-03-21"/>	<input type="text" value="3,475.56"/>	<a href="#">3475.56 (3月).pdf</a>
2	<input type="text" value="2023-06-21"/>	<input type="text" value="9,992.22"/>	<a href="#">9992.22 (6月).pdf</a>

提交申请后，仲恺高新区管理员将对企业提交的资料进行形式性审核。如有任何问题，申请将被退回并需要重新提交，请留意系统提示。



## 四、贴息申请

请按照要求上传所有必需的资料。信用报告的获取方式请参考附件说明，填报声明及承诺书可通过网页提供的模板下载。



选择相应的贴息档次，并点击右侧的操作项目申请。

数据上传

完税证明报表
  贷款合同备案
  放款信息录入
  贴息申请

贷款资料上传

合同号: 
 金融机构: 
 处理状态:

序号	贷款合同号	贷款金融机构	档次	状态	操作
1	123213	测试中	B档 (营收2000w以上)	上传完成	查看 重传

共 1 条  10 条/页

暂存可用于当前还未填写完整的数据报表, 提交则会直接进入审核阶段。

按要求上传贷款用途的相关证明及利息明细表,并填写每笔贷款对应的日均余额。

企业创新积分管理系统

金融超市 优秀榜单 企业积分数据 企业专项工作 贴息 (贴息) 广东德真兴源科技有限公司 退出

数据上传

完税证明报表
  贷款合同备案
  贴息申请

上传以下佐证材料: 贷款资金用于采购原材料、支付工资、自主创新、购置设备、技术改造、建设装修厂房、其他的佐证材料,包括但不限于采购合同、发票、内部立项报告、成果鉴定证明、委托、合作研发项目的合同补充协议、建安合同原材料入库单、货品出库单等相关证明压缩包。

批次	放款日期	金额 (万元)	贷款资金用途证明材料	贷款利息明细表	日均贷款余额 (元)
第1批	2021-04-06	1	下载	下载	345
第2批	2021-04-06	1	下载	下载	345
第3批	2021-04-06	1	下载	下载	345
第4批	2021-04-06	1	下载	下载	345
第0批	2023-04-06	1	下载	下载	请输入...

填写所有信息后,请及时与经办人员联系。